

SERVIZIO URBANO DI ROVIGO

VALIDITÀ E CONDIZIONI DEL TITOLO DI VIAGGIO

1. Il titolo di viaggio (biglietto o abbonamento) è valido solamente previa convalida della oblitteratrice all'inizio della corsa. È personale e non cedibile, deve essere conservato integro, deve essere esibito, a vista, all'autista e, su richiesta, al personale ispettivo.
2. Il biglietto di corsa semplice urbano è valido per 75 minuti dalla prima convalida.
3. Il biglietto di corsa semplice può essere utilizzato nell'anno di acquisto e, a seguito di variazioni tariffarie, entro il primo trimestre successivo.
4. L'abbonamento è valido solo se accompagnato da tessera di riconoscimento e solo per il collegamento per il quale è stato richiesto/rilasciato.
5. Il biglietto e l'abbonamento non sono cedibili, duplicabili o rimborsabili in caso di mancato, anche parziale, utilizzo per cause non imputabili al gestore del servizio.
6. Il passeggero privo di titolo di viaggio o con titolo di viaggio irregolare o non convalidato è soggetto alle sanzioni previste dalla legge regionale.
7. La sottrazione o la perdita del titolo di viaggio non dà titolo al rimborso. L'emissione di un duplicato è possibile solo per l'abbonamento annuale.
8. L'Azienda declina ogni responsabilità per mancate coincidenze o inconvenienti in cui possono incorrere i viaggiatori per ritardi o altre cause e per eventuali errori negli orari, tanto se esposti al pubblico quanto se riportati nelle pubblicazioni dell'Azienda.

REGOLAMENTO PER LE TESSERE DI RICONOSCIMENTO

1) RICHIESTA TESSERA DI RICONOSCIMENTO E COMPILAZIONE MODULO

Il Cliente che intende acquistare un qualsiasi abbonamento deve preventivamente compilare il modulo di richiesta, ritirabile presso la biglietteria autorizzata SITA. La richiesta va compilata in ogni sua parte e corredata di una foto recente e della fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

È sufficiente che il Cliente presenti l'autocertificazione relativa al rapporto di lavoro o allo stato di studente presso l'Istituto scolastico da indicare. Nel caso di minore, l'autocertificazione deve essere sottoscritta da chi detiene la patria potestà.

Il Cliente beneficiario di agevolazioni tariffarie (ex L.R.19/96) è tenuto a presentare, oltre la foto, la fotocopia della Tessera Regionale rilasciata dalla Provincia.

Nel modulo occorre precisare l'eventuale collegamento alternativo, oltre a quello normale. Il valore dell'abbonamento verrà calcolato tenendo conto del tariffario relativo al collegamento richiesto.

Nel caso in cui il collegamento richiesto sia effettuabile, alternativamente, su più di un collegamento, la relativa tariffa rispecchierà il collegamento caratterizzato dalla maggiore offerta di corse.

Si informa il Cliente che, quando sale in una fermata non indicata nella tariffa, si applica la tariffa della fermata precedente e, quando è diretto ad una fermata non indicata in tariffa, si applica la tariffa del successivo frazionamento.

2) TESSERA DI RICONOSCIMENTO PROVVISORIA

La richiesta tessera di riconoscimento va consegnata ad una biglietteria autorizzata, che rilascia al Cliente la tessera provvisoria abilitata all'acquisto dell'abbonamento.

Il Cliente è tenuto a controllare l'esattezza delle descrizioni riportate sulla tessera provvisoria e segnalare all'operatore della biglietteria le eventuali correzioni.

Al ritiro della tessera provvisoria il Cliente è tenuto al pagamento del costo di emissione.

3) TESSERA DI RICONOSCIMENTO DEFINITIVA

Sulla base dei dati riportati nella richiesta, SITA rilascerà la tessera definitiva che sarà inviata per posta all'indirizzo fornito dal Cliente.

La tessera definitiva SITA è valida 3 anni dalla data della richiesta. Alla sua scadenza il Cliente dovrà presentare una nuova domanda, con le medesime modalità.

Non è ammessa l'emissione di un abbonamento con tessera scaduta. La tessera è strettamente personale e non cedibile a terzi.

4) VARIAZIONE DEI DATI TESSERA DI RICONOSCIMENTO

La tessera di riconoscimento definitiva, inviata per posta da SITA, è prioritariamente abilitata all'acquisto di un abbonamento mensile. Qualora il Cliente abbia una esigenza diversa (acquisto di un abbonamento settimanale o annuale, alternare l'acquisto di un abbonamento settimanale con quello mensile e viceversa o acquistare un abbonamento mensile integrato APS per il Servizio urbano di Padova) deve preavvertire l'operatore della biglietteria sulla variazione della tipologia dell'abbonamento e conseguentemente della tariffa. Tali operazioni sono a costo zero, rimanendo valida la medesima tessera.

Nei casi di variazione di categoria di appartenenza o di cambiamento di residenza rispetto ai Comuni convenzionati, il Cliente è tenuto a richiedere alla biglietteria una nuova tessera al costo vigente.

5) DUPLICATO TESSERA

La tessera è strettamente personale e non cedibile a terzi.

In caso di sottrazione, perdita, rottura o deterioramento il Cliente può richiedere il duplicato della tessera.

6) RIMBORSI

Non è dato alcun diritto al Cliente di richiedere rimborsi totali o parziali per i periodi non utilizzati sia che si tratti della tessera che del titolo di viaggio, salvo casi particolari oggettivamente motivati e riferiti esclusivamente all'abbonamento annuale.

7) OBBLIGO DI ESIBIZIONE

Il Cliente che sale a bordo degli autobus è tenuto ad esibire l'abbonamento al conducente. Lo stesso documento unitamente alla tessera di riconoscimento deve essere esibito al personale ispettivo aziendale e al personale degli Enti Pubblici preposti alla sorveglianza del servizio.

8) SANZIONI

Il Cliente sprovvisto per qualsiasi motivo di abbonamento, anche se in possesso della tessera, dovrà munirsi di regolare biglietto di corsa semplice. In caso contrario sarà soggetto alle sanzioni amministrative previste dalla Legge Regionale vigente. La sanzione si applica anche al titolare d'abbonamento in corso di validità, ma che non sia in grado di esibirlo alla richiesta dell'agente accertatore; in tal caso la sanzione viene ridotta a € 6,00 se, entro i successivi cinque giorni dalla data del "Sommario processo verbale", presenta alla biglietteria dell'Autostazione di Rovigo o agli uffici SITA il regolare abbonamento rilasciato con data e ora antecedenti alla sanzione accertata.